



государственный музей-памятник

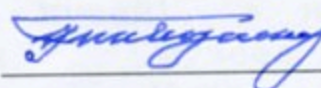
ИСААКИЕВСКИЙ СОБОР

the state memorial museum "St. Isaac's Cathedral"

СПб ГБУК «ГМП «Исаакиевский собор»
191186 г. Санкт-Петербург,
Невский пр., дом 29-31, лит. А, пом. 7Н
ОГРН 1027810284810
ИНН 7812025107

УТВЕРЖДАЮ

Директор
СПб ГБУК «ГМП
«Исаакиевский собор»


Н.В. Буров

« 02 » декабря 2016 г.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

Санкт-Петербургского государственного
бюджетного учреждения культуры
«Государственный музей-памятник
«Исаакиевский собор»

в редакции, утвержденной приказом директора

№ 129 от « 02 » декабря 2016 г.

Санкт-Петербург
2016 г.

1. Настоящие Правила определяют порядок пропуска, а также правила поведения посетителей на территории Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Музей-памятник «Исаакиевский собор» (далее – Музей), а именно: на территории государственных музеев-памятников Исаакиевский собор, храм Воскресения Христова (Спас на крови), Музей камня (в Ризнице храма Воскресения Христова (Спас на крови)), именуемые далее все вместе и каждый в отдельности, – как «музейный объект».

Действие настоящих правил распространяется на случаи предоставления Музеем дополнительных услуг, в том числе посещение колоннады Исаакиевского собора.

2. Поддержание общественного порядка, предупреждение и пресечение правонарушений, а также обеспечение соблюдения настоящих Правил возлагаются на соответствующее подразделение Музея, государственные органы правопорядка, а также организации, занимающиеся профессиональной охранной деятельностью.

3. Время работы музейных объектов:

3.1. Музей-памятник «Исаакиевский собор»

– с 10.30 до 18.00 – выходной день – среда

Вечерние программы музея

с 18.00 до 22.30 действует с 1 мая по 30 сентября
– выходной день – среда

3.2. Колоннада Исаакиевского собора

с 10.30 до 18.00 с 1 мая по 31 октября ежедневно

с 1 ноября по 30 апреля выходной день – третья среда месяца

Вечерняя колоннада

с 18.00 до 22.30 действует с 1 мая по 31 октября
ежедневно

Колоннада в период «белых ночей»

с 22.30 до 4.30 действует с 1 июня по 20 августа

выходной день – среда

3.3. Музей-памятник «Спас на крови»

с 10.30 до 18.00 выходной день – среда

Вечерние программы музея

с 18.00 до 22.30 действует с 1 мая по 30 сентября
выходной день – среда

3.4. «Музей камня»

с 10.00 до 18.00 с 1 мая по 30 сентября – ежедневно

с 1 октября по 30 апреля выходной день – вторая среда
месяца

Вечернее время

с 18.00 до 22.30 действует с 1 мая по 30 сентября

Приказом директора может быть установлено дополнительное время работы музейных объектов или изменено рабочее время музейных объектов.

Музей и музейные объекты могут быть закрыты по техническим или иным причинам.

Продажа билетов и впуск посетителей прекращается за 30 минут до окончания работы музейных объектов, колоннады и звонницы.

В дни школьных каникул (кроме летних) и государственных праздников музейные объекты работают без выходных.

1 января – выходной день во всех музейных объектах, в том числе колоннада Исаакиевского собора, Музей камня.

4. Вход в Музей осуществляется по предъявлению:

— входного билета установленного образца, приобретенного в кассах Музея в день посещения;

— ваучера;

— входного билета, предоставляющего право на льготное посещение (перечень категорий лиц, обладающих правом льготного посещения, перечислен в Приложении 1).

Каждый билет предоставляет право на разовое посещение только указанного в нем музейного объекта на дату приобретения входного билета.

Посетители, не отходя от кассы, проверяют сдачу и билет, в присутствии кассового работника, выдавшего деньги и билет.

4.1. Лица, имеющие право на льготное посещение Музея, предъявляют соответствующие документы в кассе, а также по просьбе работников Музея или уполномоченных лиц при входе в Музей.

Посетитель имеет право на бесплатное посещение музейного объекта не более чем один раз в день.

Лица, предъявившие на контроле льготный билет, но не имеющие документов, подтверждающих эти льготы, в Музей не допускаются.

4.2. Льготное посещение музейных объектов не распространяется на дополнительные услуги:

- посещение колоннады Исаакиевского собора;
- вечернее экскурсионное обслуживание;
- ночное экскурсионное обслуживание;
- культурно-массовое мероприятие (концерт, семинар, лекции и т.д.);
- иные дополнительные экскурсионные услуги.

4.2.1. Бесплатное посещение не распространяется на дополнительные услуги (в том числе экскурсионное обслуживание), оказываемые музеем, кроме детей в возрасте до 7 (семи) лет.

Для получения экскурсионного обслуживания лицо, имеющее бесплатный входной билет, может приобрести дополнительную услугу – экскурсионное обслуживание в кассе музея или внутри музея у стойки администратора, по цене, установленной приказом директора Музея.

4.2.2. Бесплатное либо льготное предоставление дополнительных услуг лицу, сопровождающему группу посетителей, предоставляется на основании договора между СПб ГБУК «ГМП «Исаакиевский собор» и туристической фирмой (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель).

5. Экскурсии в Музее проводятся для группы посетителей (в количестве не менее 15 человек). Экскурсионное обслуживание предоставляется меньшему количеству человек за дополнительную плату.

В период большой посещаемости (летнее время, каникулы, и т.п.), экскурсионное обслуживание в Музее

может предоставляться группам посетителей в количестве не менее 20 и не более 30 человек.

6. В низкий (зимний) сезон в Музее может быть установлен график проведения экскурсий. В таком случае количество посетителей в группе может быть уменьшено.

7. Стоимость входных билетов, экскурсионных путевок и дополнительных услуг устанавливается приказом директора Музея.

8. При входе в Музей посетители обязаны соблюдать порядок и очередность. Для контроля необходимо предъявить билет установленного образца, а также, по необходимости, документ, подтверждающий статус лица, обладающего правом льготного посещения Музея.

При входе в Музей посетители обязаны выполнять требования администраторов, контролеров и иных должностных лиц, уполномоченных проверять входные билеты и соответствующие документы, предъявляемые для входа в Музей.

9. Посещение колоннады Исаакиевского собора детьми до 14 лет без сопровождения совершеннолетних лиц (старше 18 лет) запрещено.

В исключительных случаях (по решению администрации музея-памятника «Исаакиевский собор») допускается посещение колоннады Исаакиевского собора детьми без сопровождения совершеннолетних лиц.

10. Сопровождающее группу лицо получает входной билет на посещение музейного объекта если это:

10.1. Представитель туристической фирмы в соответствии с договором экскурсионного обслуживания между Музеем и туристической фирмой.

10.2. Сопровождающий группу школьников (в группе должно быть не менее 15 человек). Предоставляется один входной билет на одну группу школьников.

11. Работники Музея вправе отказать посетителю обладающему правом на бесплатное или льготное посещение Музея в бесплатном/льготном посещении

Музейного объекта в случае намерения посетителя передать бесплатный/льготный входной билет третьему лицу.

11.1. Работники Музея вправе отказать третьему лицу в предоставлении права бесплатного/льготного посещения музейного объекта в случае отсутствия у него правовых оснований на бесплатное/льготное посещение Музея.

11.3. Работники музея вправе потребовать удостоверение личности для подтверждения посетителем соответствия указанного имени и фамилии в документе на льготное посещение с предъявителем/посетителем.

11.4. Работники Музея вправе отказать посетителю в предоставлении права бесплатного/льготного посещения музейного объекта в случае отсутствия у него соответствующих документов подтверждающих право на бесплатное/льготное посещение Музея.

12. Сопровождающие организованные группы лица обязаны довести до сведения каждого члена своей группы настоящие Правила.

13. На музейные объекты, а также на колоннаду Исаакиевского собора не допускаются:

- а) посетители с оружием;
- б) посетители в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также каким-либо образом нарушающие общественный порядок;
- в) посетители с чемоданами, дорожными сумками, рюкзаками, снастями, лыжами, велосипедами, с колющими, легкобьющимися, легковоспламеняющимися, взрывчатыми, отравляющими, ядовитыми, пачкающими предметами;
- г) посетители с мороженым, продуктами питания в открытом виде (без упаковки) и/или напитками;
- д) посетители с воздушными шарами;
- е) посетители на самокатах, на роликовых коньках, в кроссовках на колесах.

14. На музейных объектах и на их территориях, а также на территории колоннады Исаакиевского собора запрещается:

- а) заходить за ограждения на территории Музея и в служебные помещения, проходить на балюстраду

Исаакиевского собора без разрешения работников Музея, ходить по газонам и клумбам;

б) распивать спиртные и другие напитки, потреблять продукты питания, находиться в нетрезвом состоянии или каким-либо иным образом нарушать общественный порядок;

в) передвигаться на велосипеде, самокате, роликовых коньках, в кроссовках на колесах, и иных транспортных или спортивных средствах;

г) делать надписи, расклеивать объявления, плакаты и другую информационную продукцию;

д) оказывать посетителям какие либо услуги (в том числе проведение экскурсий, перевод экскурсий и т.п.), торговать, распространять билеты и осуществлять иную деятельность в целях получения доходов без письменного согласования с администрацией Музея;

е) использовать аудиотехнику, мобильные средства связи, а также петь, танцевать, играть на Музыкальных инструментах, шуметь, осуществлять художественные работы со специальным оборудованием без согласования с администрацией Музея;

ж) находиться в пачкающей одежде, а также с багажом, предметами, продуктами, которые могут испачкать посетителей;

з) заходить за ограждения экспозиции, садиться на стойки стендов, выходить на сцену, облакачиваться на стены храмов-памятников, витрины, подставки экспонатов, мраморную облицовку;

и) прикасаться к экспонатам, мраморной облицовке, деталям художественно-декоративного убранства (живописи, мозаике, скульптуре, позолоте и т.п.);

к) мешать проведению экскурсий и других мероприятий Музея, производить фотосъемку со вспышкой во время экскурсии;

л) оставлять детей дошкольного возраста без присмотра взрослых;

м) бросать какие-либо предметы с колоннады Исаакиевского собора;

н) курить на территории Музея;

о) загрязнять территорию Музея, бросать мусор в неполюженном месте;

п) находится на территории Музейных объектов с животными и другими представителями фауны.

15. Посетители музейных объектов обязаны:

а) выполнять законные распоряжения администрации;

б) при обнаружении подозрительных предметов, вещей, а также в случае возникновения задымления или пожара незамедлительно сообщать администрации Музея и по возможности в правоохранительные органы;

в) при эвакуации действовать согласно указаниям администрации Музея и работников, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдать спокойствие и не создавать паники;

г) при неблагоприятных погодных условиях надевать при входе в Музей бахилы;

д) представители туристических организаций и гиды-переводчики обязаны четко и корректно отвечать работникам Музея по вопросам, связанным с экскурсионной деятельностью, а также незамедлительно выполнять требования работников Музея в экстренных случаях (например при эвакуации).

е) гиды-переводчики обязаны проводить экскурсии в полном объеме и предоставлять информацию в соответствии с методическими указаниями и планом проведения экскурсии. Ориентировочное время проведения одной экскурсии должно составлять не менее 30 минут.

16. В Музее допускается любительская фото- и видеосъемка (без использования штатива, дополнительного освещения, а также иных вспомогательных устройств).

Запрещается любительская фото- и видеосъемка временных выставок проводимых в СПб ГБУК «ГМП «Исаакиевский собор».

17. Запрещается производить профессиональную фото- и видеосъемку культурно-массовых мероприятий (концерты, лекции, экскурсии, выставки и т.д.) на территории Музея без письменного разрешения директора Музея

18. Использование изображений, полученных во время фото- и видеосъемки, в коммерческих целях предоставляется на основании заключения письменного соглашения с администрацией Музея.

19. Посещение колоннады Исаакиевского собора связано с самостоятельным подъёмом на высоту. Посещение колоннады Исаакиевского собора не рекомендуется лицам ограниченными возможностями здоровья; лицам с сердечно-сосудистыми заболеваниями; лицам преклонного

возраста. За возможные последствия посещения колоннады или звонницы вышеуказанными лицами Музей ответственности не несет.

20. При неблагоприятных погодных условиях, не позволяющих обеспечить безопасность и здоровье людей, Музей оставляет за собой право приостановить или прекратить выпуск посетителей на колоннаду Исаакиевского собора. В этом случае приобретенные билеты подлежат возврату в кассы Музея.

21. Посетителям музейного объекта «ГМП «Исаакиевский собор» предоставляется возможность сдать чемоданы, дорожные сумки, рюкзаки и иные крупногабаритные предметы в камеру хранения.

22. Лицо, совершившее на территории Музея административное правонарушение или общественно опасное деяние, запрещенное Уголовным Кодексом РФ, задерживается работниками Музея и передается в правоохранительные органы.

23. Лицо, причинившее вред и/или материальный ущерб Музею, возмещает его в сумме, оцененной экспертной комиссией, формируемое Музеем. В случае несогласия лица возместить причиненный ущерб Музей осуществляет свое требование в судебном порядке.

24. Правила посещения смотровой площадки «ГМП «Исаакиевский собор» посетителями на инвалидных колясках:

24.1. Культурно-просветительское обслуживание посетителей на смотровой площадке ГМП «Исаакиевский собор» осуществляется в период:

с апреля по октябрь в установленные часы работы:

- ежедневно в 11.00, 11.45, 12.30, 13.15, 14.45, 15.30, 16.15 (подъем на смотровую площадку происходит по предварительной записи);

- выходной – среда.

24.2. Общие положения:

а. Посещение смотровой площадки возможно только при благоприятной погоде, отсутствии сильного ветра и ливня.

б. По правилам подъема и перемещения на высоте посетитель должен пристегнуть ремень безопасности и не расстегивать его до окончания маршрута.

в. Для безопасного пребывания на высоте запрещается перемещаться на инвалидных колясках с электроприводом.

г. Посетителю запрещается самостоятельно перемещаться по смотровой площадке и вставать с коляски.

д. Посетитель обязан выполнять все требования администратора. В противном случае, администратор вправе завершить посещение смотровой площадки.

е. При ухудшении самочувствия немедленно сообщить сопровождающему администратору.

ж. Иметь при себе удостоверение/справку об инвалидности.

24.3. Посетители на инвалидных колясках смотровой площадки имеют право:

I. Для комфортного пребывания на смотровой площадке попросить у администратора плед или плащ.

II. Воспользоваться аудиогидом, фото – и видеокамерой, не относящимися к категории профессиональных и без применения штатива.

III. Посетить смотровую площадку с одним сопровождающим.

24.4. Рекомендации:

- Общее пребывание на смотровой площадке составляет 35–40 минут, для удобства посетителей рекомендуем одеваться теплее, а в дождливую погоду иметь при себе дождевик и чехол.

- Обращаем внимание посетителей, что на территории музея отсутствует туалет.

24.5. Для данной категории посетителей на территории музея доступны:

I. Парковка для людей с ограниченными возможностями.

II. Специальный отдельный вход, кнопка вызова администратора.

III. Оборудованные пандусы.

IV. Специализированный лифт и подъемная платформа для инвалидов – колясочников.

24.6. Информация для посетителей на посещение смотровой площадки указана на сайте www.cathedral.ru.

Предварительные заявки принимаются с 11.00 до 17.00 по телефону: +7(812)3155094, кроме среды.

25. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляют работники Музея. Лица, отказывающиеся выполнять настоящие правила, удаляются с территории Музея.

«Перечень лиц, имеющих право на льготное посещение музейных объектов»

№	Категория лиц, которым предоставляются льготы	Перечень льгот в музее	Правовое основание	Документ, оформленный в соответствии с законодательством РФ
БЕСПЛАТНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ, предоставляется резидентам РФ (физические лица, фактически находящиеся в Российской Федерации не менее 183 календарных дней в течение 12 следующих подряд месяцев), а также приравненные к нему категории физическим лицам, в том числе гражданам Республики Беларусь и членов персонала дипломатического представительства.				
1.	Героям СССР, Российской Федерации и Полным Кавалерам Ордена Славы	Бесплатно	ст. 7 Закона РФ «О статусе героев СССР, героев РФ и полных кавалеров ордена славы» от 15.01.1993 г. N 4301-1	Удостоверение
2.	Многодетным семьям (три и более ребенка, каждый из которых не достиг 18 лет)	Бесплатно	пп. Б) п. 1 указа Президента РФ от 5.05.1992 г. N 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	Удостоверение/или Справка отдела соцзащиты/ или Паспорт родителя
3.	Студенты высших учебных заведений Республики Беларусь	Бесплатно каждый 3 четверг месяца	Договор между РФ и Республикой Беларусь от 25.12.1998 "О равных правах граждан"	Студенческий билет Республики Беларусь
4.	Организованным группам детей и молодежи, отдыхающим в лечебно-оздоровительных учреждениях	Бесплатно	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.08 N 260 "О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга "Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в Санкт-Петербурге"	Письмо от организации с резолюцией директора музея
5.	Лицам до 18 лет Студентам (курсантам) Аспирантам Адъюнктам Ординаторам Ассистентам-стажерам	Бесплатно каждый 3 четверг месяца	ст. 12, "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1)	Визуально на входе Свидетельство о рождении/ ученический билет/ студенческий билет
6.	Инвалидам Великой Отечественной Войны и боевых действий на территории других государств; Воинам-интернационалистам и участникам боевых действий;	Бесплатно	пп. 28 п. 1 ст. 14 ФЗ РФ от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах»	Удостоверение

7.	Участникам Великой Отечественной войны;	Бесплатно	пп. 19 п. 1 ст. 15 ФЗ РФ от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах»	Удостоверение
8	Награжденным медалью «За оборону Ленинграда» и жителям блокадного Ленинграда;	Бесплатно	пп. 15 п. 1 ст. 18 ФЗ РФ от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах»	Удостоверение
9	Бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания в период ВОВ	Бесплатно	Приказ + Правила посещения	Удостоверение
10.	- Инвалидам I или II группы, - детям-инвалидам - лицу, сопровождающему инвалида I или II группы либо инвалида с детства	Бесплатно	ФЗ РФ от 24.11.1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в РФ" Ст. 52 Закона РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 9.10.1992 года N 3612-1	Любое удостоверение личности и справка или ее копия об инвалидности
11.	Военнослужащим срочной службы	Бесплатно	Ст. 52 Закона РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 9 октября 1992 года N 3612-1	Удостоверение
12.	Лицам, обучающимся в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования с дополнительной образовательной программой, имеющей целью военную подготовку несовершеннолетних граждан (в частности, учащиеся суворовских военных, нахимовских военно-морских, военно-музыкальных училищ, кадетских (морских кадетских) корпусов)	Бесплатно	Приказ + Правила посещения	Удостоверение или ученический/курсанта кий билет
13	Детям до семи лет (право бесплатного посещения распространяется только на ребенка)	Бесплатно	п. 2 Постановления Правительства РФ от 12.11.1999 г. N 1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет»	Визуально – кассир на кассе, администратор на входе
14.	Штатным работникам (работающим по трудовому договору/контракту) Музеев министерства по культуре, членам ИКОМ (Международного совета Музеев), членам творческого союза Музейных работников Санкт-Петербурга и Ленинградской области (в том числе детям граждан - школьникам), членам Союза музеев России	Бесплатно	Приказ + Правила посещения	Удостоверение (для школьника + пропуск)

15.	Организованным группам лиц, находящимся в государственных социальных учреждениях, а также сопровождающему лицу	Бесплатно	Приказ + Правила посещения	Копия письма с резолюцией должностного лица Музея
16.	Членам клуба «Собрание друзей Исаакиевского собора»	Бесплатно	Приказ + Правила посещения	Клубная карта + паспорт/водительские права
17.	Гидам-переводчикам (владеющим аккредитацией на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 27.10.2008 N 1330 "О введении единой системы подготовки и аккредитации экскурсоводов и гидов-переводчиков в Санкт-Петербурге") в соответствии с пунктом 10.1 Правил посещения	Бесплатно	Приказ + правила посещения Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 27.10.2008 N 1330 "О введении единой системы подготовки и аккредитации экскурсоводов и гидов-переводчиков в Санкт-Петербурге"	Нагрудный знак-идентификатор и свидетельство об аккредитации с отметкой о прохождении второго этапа обучения
18.	Сопровождающему группу лицу – представителю туристической фирмы (на основании договора экскурсионного обслуживания) в соответствии с пунктом 10.2 Правил	Бесплатно	Договор экскурсионного обслуживания	Заполненный надлежащим образом ваучер
19.	Одному лицу сопровождающему группу школьников в количестве 15 человек в соответствии с пунктом 10.2 Правил	Бесплатно	Приказ + Правила посещения	-----
20.	Журналисты, являющиеся членами общественных организаций работников СМИ «Союз Журналистов» и «МедиаСоюз».	Бесплатно	Приказ + Правила посещения	Удостоверение журналиста «Союза журналистов», удостоверение журналиста «МедиаСоюз»
ЛЬГОТНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ				
1.	Пенсионеры РФ и Республики Беларусь	Льготное посещение	Приказ + Правила посещения	Пенсионное удостоверение или удостоверение личности
2.	Молодежь (лица от 7 до 18 лет) студенты (курсанты), аспиранты, адъюнкты, ординаторы, ассистенты-стажеры	Льготное посещение		Визуально на входе, Удостоверение личности / студенческий/ученический билет

3.	Владельцы карт ISIC	Льготное посещение		Удостоверение ISIC
----	---------------------	---------------------------	--	---------------------------

«Льготные билеты реализуются в дневное время работы музея»

«Льготные билеты реализуются при наличии документов-оригиналов, за исключением справки об инвалидности (возможна ксерокопия)»

«На один документ приобретается один льготный билет, а остальные по полной стоимости»

Правом на льготу обладает лицо указанное в соответствующем документе, работники музея вправе потребовать документ удостоверяющий личность.

Льготы, указанные выше, не распространяются на договора экскурсионного обслуживания, если в договоре не указано иное.

ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ
предоставляющие право льготного посещения Музея

1. Удостоверение ветерана боевых действий
2. Удостоверение ветерана Великой Отечественной Войны
3. Удостоверение Героя России
4. Удостоверение члена ИКОМ (Международного совета Музеев)
5. Студенческий билет РФ и Республики Беларусь
6. Международный студенческий билет ISIC
7. Удостоверение члена союза Музейных работников Санкт-Петербурга и Ленинградской области
8. Удостоверение члена Собрания друзей Исаакиевского собора
9. Справка об инвалидности
10. Удостоверение гида-переводчика
11. Примерные требования к удостоверению

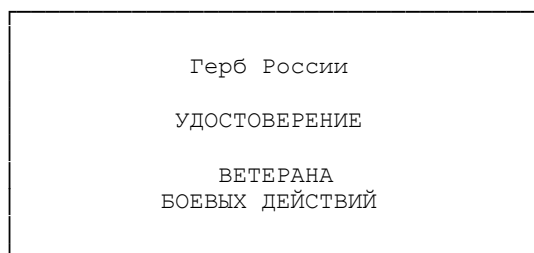
Данный перечень документов не является исчерпывающим. В случае отсутствия образца удостоверения следует руководствоваться пунктом 11 перечня, а также исходить из сложившейся ситуации.

1. Удостоверение ветерана боевых действий.

Утвержден
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 19 декабря 2003 г. N 763

ЕДИНЫЙ ОБРАЗЕЦ БЛАНКА УДОСТОВЕРЕНИЯ ВETERАНА БОЕВЫХ ДЕЙСТВИЙ

Обложка удостоверения



Внутренние левая и правая стороны

	Предъявитель настоящего удостоверения имеет права и льготы, установленные пунктом _____ статьи 16 Федерального закона "О ветеранах"
Наименование государственного органа, выдавшего удостоверение	Удостоверение бессрочное и действительно на всей территории Российской Федерации
УДОСТОВЕРЕНИЕ	
Серия N _____ (фамилия)	Дата выдачи "___" _____ 200_ г.
_____ (имя)	
_____ (отчество)	(подпись должностного лица, выдавшего удостоверение)
_____ (личная подпись)	
МП	МП

2. Удостоверение ветерана Великой Отечественной Войны

Утвержден
Постановлением Правительства
Российской Федерации
от 5 октября 1999 г. N 1122

ЕДИНЫЙ ОБРАЗЕЦ БЛАНКА УДОСТОВЕРЕНИЯ ВETERАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ

Обложка удостоверения

УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЕТЕРАНА ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ

Внутренние левая и правая стороны удостоверения

_____	Предъявитель настоящего удостоверения
(наименование государственного органа, выдавшего удостоверение)	Великой Отечественной войны имеет права и льготы, установленные
УДОСТОВЕРЕНИЕ	Федерального закона "О ветеранах"
Серия N	УДОСТОВЕРЕНИЕ БЕССРОЧНОЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ВСЕЙ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(фамилия)	Дата выдачи " __ " _____ 200_ г.
(имя)	(подпись руководителя государственного органа, выдавшего удостоверение)
Фото _____	МП
(отчество)	
(личная подпись)	
МП	

4. Удостоверение члена ИКОМ (Международного совета Музеев)



5. Образец студенческого билета

Статья 12, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об образовании в Российской Федерации"

.....
3. К основным образовательным программам относятся:

.....
2) основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки;

Статья 33, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "Об образовании в Российской Федерации"

1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

.....
3) студенты (курсанты) - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

4) аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

5) адъюнкты - лица, проходящие военную или иную приравненную к ней службу, службу в органах внутренних дел, службу в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ в адъюнктуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

6) ординаторы - лица, обучающиеся по программам ординатуры;

7) ассистенты-стажеры - лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки;

.....
3. Студентам (курсантам) бесплатно предоставляется зачетная книжка, а студентам также студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Иным категориям обучающихся документы, подтверждающие их обучение в организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдаются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

Утвержден
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 5 апреля 2013 г. N 240

**ОБРАЗЕЦ СТУДЕНЧЕСКОГО БИЛЕТА
ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ОБЛОЖКА

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА

ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА

	СТУДЕНЧЕСКИЙ БИЛЕТ
--	--------------------

РАЗВОРОТ

ЛЕВАЯ СТОРОНА

ПРАВАЯ СТОРОНА

<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(учредитель)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(полное наименование образовательной организации)</p> <p>СТУДЕНЧЕСКИЙ БИЛЕТ N ____</p> <p>Фамилия _____</p> <p>Место для Имя, отчество _____</p> <p>фотокарточки (последнее - при наличии)</p> <p>Форма обучения _____</p> <p>Зачислен приказом от __ 20__ г. N ____</p> <p>Дата выдачи " __ " _____ 20__ г.</p> <p>_____</p> <p>(подпись студента)</p> <p>М.П.</p> <p>Руководитель _____</p> <p>образовательной (подпись) _____</p> <p>организации _____</p> <p>или иное _____</p> <p>уполномоченное _____</p> <p>им должностное _____</p> <p>лицо _____</p>	<p>Действителен по " __ " _____ 20__ г.</p> <p>Руководитель, _____</p> <p>иное уполномоченное _____ (подпись) _____</p> <p>им должностное лицо _____</p> <p>М.П. _____</p> <p>(фамилия, _____</p> <p>имя, _____</p> <p>отчество _____</p> <p>(последнее _____</p> <p>- при _____</p> <p>наличии))</p> <p>Действителен по " __ " _____ 20__ г.</p> <p>Руководитель, _____</p> <p>иное уполномоченное _____ (подпись) _____</p> <p>им должностное лицо _____</p> <p>М.П. _____</p> <p>(фамилия, _____</p> <p>имя, _____</p> <p>отчество _____</p> <p>(последнее _____</p> <p>- при _____</p> <p>наличии))</p> <p>Действителен по " __ " _____ 20__ г.</p> <p>Руководитель, _____</p> <p>иное уполномоченное _____ (подпись) _____</p> <p>им должностное лицо _____</p> <p>М.П. _____</p> <p>(фамилия, _____</p> <p>имя, _____</p> <p>отчество _____</p> <p>(последнее _____</p> <p>- при _____</p> <p>наличии))</p> <p>Действителен по " __ " _____ 20__ г.</p> <p>Руководитель, _____</p> <p>иное уполномоченное _____ (подпись) _____</p> <p>им должностное лицо _____</p> <p>М.П. _____</p> <p>(фамилия, _____</p> <p>имя, _____</p> <p>отчество _____</p> <p>(последнее _____</p> <p>- при _____</p> <p>наличии))</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ОБРАЗЕЦ СТУДЕНЧЕСКОГО БИЛЕТА
ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА,
ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ**

Обложка

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА
СТОРОНА

ЛИЦЕВАЯ

	СТУДЕНЧЕСКИЙ БИЛЕТ
--	--------------------

Разворот

ЛЕВАЯ СТОРОНА
СТОРОНА

ПРАВАЯ

<p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(учредитель)</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)</p> <p style="text-align: center;">СТУДЕНЧЕСКИЙ БИЛЕТ N _____</p> <p>Место для фотокарточ ки</p> <p>Фамилия _____</p> <p>Имя, отчество _____ (последнее - при наличии)</p> <p>Форма обучения _____</p> <p>Зачислен приказом от _____ 20__ г. N _____</p> <p>Дата выдачи «__» _____ 20__ г.</p> <p>_____</p> <p>(подпись студента)</p> <p>Руководите ль организац и, осуществля ющей образовате льную деятельнос ть, или иное уполномоче нное им лицо</p> <p>_____</p> <p>(подпись) (фамилия, имя, отчество, последнее - при наличии)</p>	<p>Действителен по «__» _____ 20__ г.</p> <p>Декан/директор _____</p> <p style="text-align: right;">(подпись) (фамилия, имя, отчество, последнее - при наличии)</p> <p>М.П.</p> <p>Действителен по «__» _____ 20__ г.</p> <p>Декан/директор _____</p> <p style="text-align: right;">(подпись) (фамилия, имя, отчество, последнее - при наличии)</p> <p>М.П.</p> <p>Действителен по «__» _____ 20__ г.</p> <p>Декан/директор _____</p> <p style="text-align: right;">(подпись) (фамилия, имя, отчество, последнее - при наличии)</p> <p>М.П.</p> <p>Действителен по «__» _____ 20__ г.</p> <p>Декан/директор _____</p> <p style="text-align: right;">(подпись) (фамилия, имя, отчество, последнее - при наличии)</p> <p>М.П.</p> <p>Действителен по «__» _____ 20__ г.</p> <p>Декан/директор _____</p> <p style="text-align: right;">(подпись) (фамилия, имя, отчество, последнее - при наличии)</p> <p>М.П.</p> <p>Действителен по «__» _____ 20__ г.</p> <p>Декан/директор _____</p> <p style="text-align: right;">(подпись) (фамилия, имя, отчество, последнее - при наличии)</p> <p>М.П.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Студенческий билет высшего учебного заведения Республики Беларусь



6. Международный студенческий билет.



Международный студенческий билет (ISIC) — единственное международное удостоверение, подтверждающее статус учащегося во всем мире. Ассоциация ISIC входит в состав WYSETC (Всемирная Конфедерация Молодежного Студенческого и Образовательного Туризма). Иные международные или зарубежные документы не являются подтверждением статуса студента.

7. Удостоверение члена союза Музейных работников Санкт-Петербурга и Ленинградской области.



8. Удостоверение члена Собрания друзей Исаакиевского собора.

КЛУБ ДРУЗЕЙ
ИСААКИЕВСКОГО СОБОРА

Имя: _____
Гражданство: _____
Семейное имя: _____
Почта: _____

0103

SE. ISAAC'S FRIENDS
CLUB

Имя: _____
Гражданство: _____
Семейное имя: _____
Почта: _____

0312

9. Копия справки об инвалидности.

(линия отреза)

1503004

Решение учреждения медико-социальной экспертизы является обязательным для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (статья 8 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»)

Министерство здравоохранения
и социального развития Российской Федерации

Филиал №109 ФГУ «ГБ МСЭ по г. Москве»
(наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы)

Тел. 9485725
РУСЗН ЮЖНОЕ ТУШИНО
СПРАВКА серия МСЭ-2007 № 2754027
(выдается инвалиду)

дата рождения _____

(место жительства, при отсутствии места жительства — место пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации, место нахождения пенсионного дела инвалида, выехавшего на постоянное жительство за пределы Российской Федерации (указываемое подчеркнуть))

установлена инвалидность впервые, повторно (указываемое подчеркнуть)
повторное в срок _____ 23.05.2008
(дата установления инвалидности)

(линия отреза)

Группа инвалидности инвалид
(указывается прописью)

Причина инвалидности _____

Степень ограничения способности к трудовой деятельности _____
(указывается прописью)

Инвалидность установлена на срок до 04.04.2021

Дата очередного освидетельствования 02.04.2021

Дополнительные заключения _____

Основание: акт освидетельствования в федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы

№ 028 _____ 23 _____ 2008 г.

Дата выдачи справки 30.05.2008

Руководитель федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы _____
(подпись) (расшифровка подписи) П.А. Седова

М. П. МОСКВА

© 2007 Федеральное учреждение «ГБ МСЭ по г. Москве»

10. Удостоверение гида-переводчика.

Нагрудный знак-идентификатор



Свидетельство об аккредитации

<p>Свидетельство N _____ КОМИТЕТ ПО ИНВЕСТИЦИЯМ И СТРАТЕГИЧЕСКИМ ПРОЕКТАМ СПБ ГУ "ГОРОДСКОЙ ТУРИСТСКО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР"</p> <p>Ф. _____ И. _____ О. _____</p> <p>(ЭКСКУРСОВОД/ГИД-ПЕРЕВОДЧИК, КАТЕГОРИЯ)</p> <p>Выдано на основании решения Комитета по инвестициям и стратегическим проектам " " 200_ г. N _____ М.П.</p> <p>ПОДПИСЬ РУКОВОДИТЕЛЯ</p>	<p>Наименование музея _____</p> <p>Действительно по _____ Подпись _____ (_____)</p> <p>Действительно по _____ Подпись _____ (_____)</p> <p>Действительно по _____ Подпись _____ (_____)</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11. Удостоверение журналиста:

11.1. «Союза Журналистов»

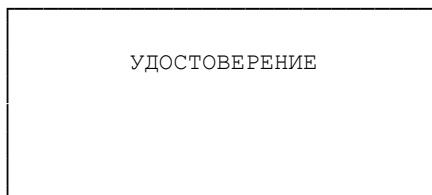


11.2. «Союз Журналистов»



12. Примерные требования к удостоверению

Обложка удостоверения



ФОРМА БЛАНКА УДОСТОВЕРЕНИЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ	
Серия Р N ____	
фото 3 x 4 см	Фамилия _____
	Имя _____
	Отчество _____
Личная подпись _____	УДОСТОВЕРЕНИЕ ВЫДАНО ДО _____ И ДЕЙСТВИТЕЛЬНО НА ВСЕЙ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Дата выдачи	_____ (орган, выдавший удостоверение)
"__" _____ 20__ г.	_____ (должность)
М.П.	(Ф.И.О., подпись руководителя органа, выдавшего удостоверение)
	М.П.